

ДОГОВОР
за доставка на канцеларски материали и консумативи

ЮЗУ "Неофит Рилски"
№ Ю.Б-Н/9, 07.08.2017г.
Благоевград

Днес, 08.08.2017 г., в гр. Благоевград, на основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, между:

ЮЗУ "НЕОФИТ РИЛСКИ", със седалище и адрес на управление: гр. Благоевград, ул. Иван Михайлов, № 66, ЕИК № BG 000017149, представляван от доц. д-р Борислав Юруков – ректор, чрез Николай Тахов – помощник-ректор, упълномощен със Заповед № 1590/30.06.2016 година, и Трендафил Мудурски – главен счетоводител, наричан накратко **ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна, и**

«АЙ ОФИС» ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Благоевград, ул. Пере Тошев, № 15; адрес за кореспонденция: гр. Благоевград 2700, бул. Св. св. Кирил и Методий, № 5, ЕИК 202065785, представлявано заедно и поотделно от Ангел Илиев Шопов и от Йордан Янев Николов – управители и законен представители, определен за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с Решение № Р-18 / 04.07.2017 година на възложителя, **от друга страна.**

Страните се споразумяха за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши периодични доставки на канцеларски материали и консумативи по обособени позиции № 5. Печатарски материали и консумативи и № 7. Консумативи за офис техника – копирни устройства, съгласно техническо и ценово предложение, неразделна част от договора.

(2) Количествата, в които ще се доставят продуктите, ще се определят в зависимост от конкретните нужди на възложителя с предварителни заявки, отправени до изпълнителя по реда, указан в настоящия договор.

ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Договорените цени за изпълнение на поръчката са определени като предложени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** единични цени за доставка по обособени позиции № 5. Печатарски материали и консумативи и № 7. Консумативи за офис техника – копирни устройства в съответствие с ценовата оферта, неразделна част от договора.

(2) За изпълнените периодични доставки **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати стойността на доставките в съответствие с договорените цени по предходната алинея.

(3) Заплащането на стойността по ал. 2 се извършва срещу представена фактура-оригинал в срок до 30 дни от приемането на доставката от страна на Възложителя.

(4) Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Съгласно чл. 2 ЗЗЛД

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по предходната алинея в срок от 2 (два) дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(6) Договорените цени са окончателни и не подлежат на актуализация за срока на настоящия договор.

(7) В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е склучил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към подизпълнителя по реда на чл. 66, ал. 4 и ал. 5 от ЗОП.

СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. (1) Договорът се сключва за срок от дванадесет месеца и влиза в сила от датата на подписването му.

(2) Мястото на изпълнение на поръчката е в гр. Благоевград, ул. Александър фон Хумболт, Печатна база, и ул. Иван Михайлов, № 66, Учебен корпус № 1.

(3) Периодичните заявки се изпълняват в срока посочен в Техническото предложение, а именно: по обособена позиции № 5. Печатарски материали и консумативи 3 (три) календарни дни, и по обособена позиция № 7. Консумативи за офис техника – копирни устройства 2 (два) календарни дни, считано от получаване на заявката, при спазване на посочен в заявката адрес на получаване, в рамките на работното време.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) При сключването на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение е в размер на 1222,83 лв. (хиляда двеста двадесет и два лв. и 83 ст.) лева, което е 2% (два процента) от прогнозната стойност за изпълнение по съответните обособени позиции, която е в размер на 61141,38 лева без ДДС.

(2) Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми: парична сума, внесена по сметка на ЮЗУ "Неофит Рилски", неотменима и безусловна банкова гаранция, изискуема при първо поискване, в което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заявява, че изпълнителят не е изпълнил задълженията си по този договор, със срок на валидност не по-малко от 13 (тринаесет) месеца, считано от момента на подписане на договора или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Банкова сметка:

IBAN: BG53 SOMB 9130 3360 6130 00,

BIC: SOMBBGSF

ОБЩИНСКА БАНКА АД Благоевград

(3) Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползвашо се лице и трябва да отговаря на следните изисквания: обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**; да бъде със срок на валидност не по-малко от 13 (тринаесет) месеца, считано от момента на подписане на договора.

(4) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

(6) При липса на възражения по изпълнението на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията в срок до 10 работни дни след приключване на изпълнението, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него, в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(7) Гаранцията за изпълнение или съответна част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

(8) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената неустойка за съответния случай на неизпълнение.

(9) За всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

(10) В случаи, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 5 работни дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 4, ал. 1 от настоящия договор.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълнява по всяко време в срок и без отклонения доставките по заявените видове продукти и количества, съгласно Техническата спецификация и съответстващото Предложение за изпълнение на поръчката.

2. Да откаже да приеме доставка, която не отговаря на изискванията и/или не се придрожава от съответстващите документи при поискване, и/или доставката не съответства на заявката, в отговор на която се осъществява, по отношение на марка, модел и количеството.

3. Да търси отговорност от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията му, поети от него с настоящия договор.

4. При откриването на скрити дефекти на стоката, за които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е знаел и не е могъл да узнае при приемането ѝ, той е длъжен веднага да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да поиска заменянето ѝ с нова или връщане на част от цената.

5. Да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи копие на договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава в представената от него оферта.

Чл. 6. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие и предоставяне на нужната информация за изпълнение на договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с техническата спецификация, включително техническото и ценовото предложение, неразделна част от настоящия договор.

2. Да представя съответстващите документи на доставените стоки от производителя при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3. Да издаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** надлежно оформена фактура за доставената стока.

4. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 3 дни от сключване на настоящия договор и да предостави копие от него на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 7. (1) Приемането на извършената работа по чл. 1 се извършва от определени от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лица.

(2) Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписане на стокова разписка/протокол от лицата по предходната алинея.

(3). В случаи, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

НЕУСТОЙКИ

Чл. 8. (1) В случаи на забава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.1% (нула цяло и един процент) от стойността на доставка, за всеки час забава, но не повече от 10%.

(2) При забава на плащанията от страна на възложителя, той дължи на изпълнителя неустойка в размер на 0.1% процента от стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 10%.

(3) При прекратяване действието на договора на основание чл. 10, ал. 1, т. 4 или ал. 2, т.т. 1-4 от настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на удвоения размер на гаранцията за изпълнение на договора.

(4) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прекрати действието на договора преди изтичане на срока му, без да е налице писмено изразено съгласие от страна на възложителя и без да е налице някое от основанията, посочени в чл. 10 от настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на възложителя неустойка в размер на удвоения размер на гаранцията за изпълнение на договора.

(5) Изплащането на неустойки по предходните алинеи не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

ОПЦИЯ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДОСТАВКИ

Чл. 9. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото да възложи „Опция за допълнителни доставки”, в размер до достигане на стойността, посочена в чл. 4, ал. 1 от настоящия договор.

(2) „Опцията за допълнителни доставки” се счита за упражнена, след изрична писмена заявка от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и сключване на допълнително споразумение /анекс/ между двете страни съгласно чл. 116, ал.1, т.1 ЗОП.

(3) Заявката и допълнителното споразумение по ал. 2 съдържат цялата налична информация при възложителя, необходима на изпълнителя за извършване на доставката.

(4) Доставката на допълнителните количества следва да се извърши в срок до изтичането на срока на основната доставка.

(5) За допълнително заявлената „Опция за допълнителни доставки” са приложими всички останали условия от настоящия договор.

ПРЕКРАТИВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 10. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на срока.
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 5-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.
4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностренно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
6. С окончателното му изпълнение.
7. По реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки.
8. При настъпване на съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. При установено два и повече пъти в рамките на 2 месеца неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на задължението му да достави продукти по вида, в количествата, на цената и в срока от получаване на конкретна заявка. За неизпълнение на това задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, се приема недоставянето в установения срок и цена, количество и качество дори на един вид от продуктите, посочени в конкретна заявка.
2. Не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани недостатъци.
3. Не изпълни точно някое от задълженията си по договора.
4. Използва подизпълнител, без да е декларидал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

5. На основание чл. 73, т. 1 от ППЗОП.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностренно с 5-дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на договора.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 11. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 12. Всички съобщения, предизвестия и нареддания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпись на приемашата страна.

Чл. 13. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл. 14. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл. 15. За всички неурядени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ
ЮЗУ «НЕОФИТ РИЛСКИ»

Съгласно чл. 2 ЗЗЛД

.....
ПОМОЩНИК-РЕКТОР
Николай Тахов

Съгласно чл. 2 ЗЗЛД

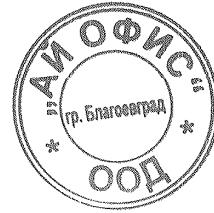
.....
ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ
Трендафил Мудурски

Съгласувано с:

Съгласно чл. 2 ЗЗЛД

ИЗПЪЛНИТЕЛ
«АЙ ОФИС» ООД

Съгласно чл. 2 ЗЗЛД



.....
УПРАВИТЕЛ
Ангел Шопов

Съгласно чл. 2 ЗЗЛД

.....
УПРАВИТЕЛ
Йордан Николов

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

в публично състезание с предмет: "Периодични доставки на канцеларски материали и консумативи за обслужване на дейностите в ЮЗУ "Неофит Рилски""
по обособена позиция № 7. Консумативи за офис техника – копирни устройства

ОТ: „АЙ ОФИС“ ООД
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме техническо предложение за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Периодични доставки на канцеларски материали и консумативи за обслужване на дейностите в ЮЗУ "Неофит Рилски"" по обособена позиция № 7. Консумативи за офис техника – копирни устройства

1. С подаване на офертата, направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срок от 150 (сто и петдесет) календарни дни /не по-малко от 150 (сто и петдесет) календарни дни/, считано от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

2. Предложените от нас стоки са подробно описани в *Приложение А* и са в съответствие с изискванията на техническата спецификация на възложителя.

3. Декларираме, че предлаганите стоки отговарят на българските стандарти или еквивалентно и са с доказан произход.

4. Периодичните доставки на стоките ще се извършват след направени предварителни заявки от страна на Възложителя на посочените адреси.

5. Ще доставяме заявлените количества и видове стоки в рамките на 2(два) календарни дни, считано от момента на подаване на заявката. *В рамките на изискването на възложителя по техническа спецификация, задължително в календарни дни.

6. В случай на появя на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация и съхранение) или друга неизправност, се задължаваме в рамките на 2 календарни дни след уведомяването от Възложителя да изпратим свой представител, за да установи рекламираната и да извърши замяната незабавно.

7. В случай на рекламация за количествени несъответствия и видими фабрични дефекти, констатирани с двустранно подписан протокол, ще извършим замяна в рамките на 2 (два) календарни дни.

8. Запознати сме, че посочените в техническата спецификация количества са прогнозни. Приемаме правото на възложителя да заявява съответните количествата съобразно нуждите си, в зависимост от конкретните нужди на възложителя с предварителни заявки.

9. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

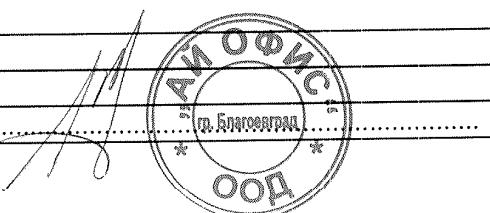
10. Декларирам, че съм съгласен с клаузите на приложения проект на договор.

Приложение № А – Техническо описание на стоките от предмета на поръчката, подлежащи на изпълнение.

Техническото предложение съдържа и:

а) документ за унълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (само в приложимите случаи).

Дата	25.05.2017г.
Име и фамилия	Ангел Шопов
Подпись (и печат)



АЙ ОФИС ООД

(наименование на участника)

ТЕХНИЧЕСКО ОПИСАНИЕ

на стоките от предмета

на поръчката подлежащи на изпълнение

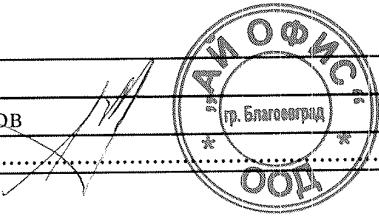
№	Оферта на Участника		
	Описание от възложителя (по техническа		Описание от участника, вкл. марка и модел и/или производител
	Модел принтер	Номер на модел касета/барабан брой страници при 5% покритие	
1	Toshiba e-STUDIO 603	T-7200E – 62400p	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-7200E – 62400p за Toshiba e-STUDIO 603
2	Toshiba e-STUDIO 163/166/167	T-1640E – 24000p	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-1640E – 24000p за Toshiba e-STUDIO 163/166/167
3	Toshiba e-STUDIO 233	T-2840E – 23000p	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-2840E – 23000p за Toshiba e-STUDIO 233
4	Toshiba e-STUDIO 181	T-1810E – 24500p	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-1810E – 24500p за Toshiba e-STUDIO 181
5	Toshiba e-STUDIO 281c	T-281-СЕК – 20000p	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-281-СЕК – 20000p за Toshiba e-STUDIO 281c
6	Toshiba e-STUDIO 281c	T-281-СЕС – 10000p	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-281-СЕС – 10000p за Toshiba e-STUDIO 281c
7	Toshiba e-STUDIO 281c	T-281-СЕМ – 10000p	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-281-СЕМ – 10000p за Toshiba e-STUDIO 281c
8	Toshiba e-STUDIO 281c	T-281-СЕY – 10000p	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-281-СЕY – 10000p за Toshiba e-STUDIO 281c
9	Toshiba e-STUDIO 450	T-3520E – 12000p	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-3520E – 12000p за Toshiba e-STUDIO 450
10	Toshiba e-STUDIO 2050	T-1710E – 5000p	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-1710E – 5000p за Toshiba e-STUDIO 2050
11	Toshiba e-STUDIO 18	T-1800E – 22700p	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-1800E – 22700p за Toshiba e-STUDIO 18
12	Toshiba e-STUDIO 256,257/456,457	T-4590E/T5070E – 36000p	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-4590E/T5070E – 36000p за Toshiba e-STUDIO 256,257/456,457
13	Canon iR1600	C-EXV5 – 7800p	Оригинален Canon ТОНЕР C-EXV5 – 7800p за Canon iR1600
14	Canon iR1210	C-EXV7 – 5000p	Оригинален Canon ТОНЕР C-EXV7 – 5000p за Canon iR1210
15	Canon iR2000	C-EXV5 – 7800p	Оригинален Canon ТОНЕР C-EXV5 – 7800p за Canon iR2000
16	Canon NP 6512	NP-G11 – 5000p	Оригинален Canon ТОНЕР NP-G11 – 5000p за Canon NP 6512
17	Canon NP 6317	NPG-1 – 3800p	Оригинален Canon ТОНЕР NPG-1 – 3800p за Canon NP 6317
18	Canon PC 860	E-31 – 4000p	Оригинален Canon ТОНЕР E-31 – 4000p за Canon PC 860
19	Xerox WC PE220	013R00621 – 3000p	Оригинален Xerox ТОНЕР 013R00621 – 3000p за Xerox WC PE220

Съответства



20	Xerox C128	6R01182 – 30000p	Оригинален Xerox ТОНЕР 6R01182 – 30000p за Xerox C128	Съответства
21	Xerox WC M15	106R00586 – 6000p	Оригинален Xerox ТОНЕР 106R00586 – 6000p за Xerox WC M15	Съответства
22	Xerox Copy Centre C35	6R1046 – 30000p	Оригинален Xerox ТОНЕР 6R1046 – 30000p за Xerox Copy Centre C35	Съответства
23	konica-minolta bizhub 185	TN-116 – 11000p	Оригинален Konica-minolta ТОНЕР TN-116 – 11000p за konica-minolta bizhub 185	Съответства

Дата	25.05.2017г.
Име и фамилия	Ангел Шопов
Подпись (и печат)



ЦЕНОВА ОФЕРТА

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
 "Периодични доставки на канцеларски материали и консумативи за обслужване на
 дейностите в ЮЗУ "Неофит Рилски""

по обособена позиция № 7. Консумативи за офис техника – копирни устройства

ОТ: "АЙ ОФИС" ООД

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения обект, Ви представяме нашата ценова оферта, както следва:

1. Изпълнението на обекта на процедурата ще извършим при следните цени:

№	Вид на продукта – описание на участника	Мярка	Прогнозно количество за 12 месеца	Цена за ед. количество в лева без ДДС	Обща стойност в лева без ДДС
1	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-7200E – 62400p за Toshiba e-STUDIO 603	брой	3	58.06 лв.	174.18 лв.
2	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-1640E – 24000p за Toshiba e-STUDIO 163/166/167	брой	20	52.84 лв.	1 056.80 лв.
3	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-2840E – 23000p за Toshiba e-STUDIO 233	брой	1	80.17 лв.	80.17 лв.
4	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-1810E – 24500p за Toshiba e-STUDIO 181	брой	5	56.71 лв.	283.55 лв.
5	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-281-CEK – 20000p за Toshiba e-STUDIO 281c	брой	2	52.78 лв.	105.56 лв.
6	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-281-CEC – 10000p за Toshiba e-STUDIO 281c	брой	2	81.74 лв.	163.48 лв.
7	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-281-CEM – 10000p за Toshiba e-STUDIO 281c	брой	2	81.74 лв.	163.48 лв.
8	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-281-CEY – 10000p за Toshiba e-STUDIO 281c	брой	2	81.74 лв.	163.48 лв.



9	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-3520E – 12000p за Toshiba e-STUDIO 450	брой	1	59.63 лв.	59.63 лв.
10	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-1710E – 5000p за Toshiba e-STUDIO 2050	брой	1	38.81 лв.	38.81 лв.
11	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-1800E – 22700p за Toshiba e-STUDIO 18	брой	2	116.07 лв.	232.14 лв.
12	Оригинален Toshiba ТОНЕР T-4590E/T5070E – 36000p за Toshiba e-STUDIO 256,257/456,457	брой	8	108.41 лв.	867.28 лв.
13	Оригинален Canon ТОНЕР C-EXV5 – 7800p за Canon iR1600	брой	1	39.66 лв.	39.66 лв.
14	Оригинален Canon ТОНЕР C-EXV7 – 5000p за Canon iR1210	брой	1	45.25 лв.	45.25 лв.
15	Оригинален Canon ТОНЕР C-EXV5 – 7800p за Canon iR2000	брой	1	39.66 лв.	39.66 лв.
16	Оригинален Canon ТОНЕР NP-G11 – 5000p за Canon NP 6512	брой	1	29.60 лв.	29.60 лв.
17	Оригинален Canon ТОНЕР NPG-1 – 3800p за Canon NP 6317	брой	1	27.91 лв.	27.91 лв.
18	Оригинален Canon ТОНЕР E-31 – 4000p за Canon PC 860	брой	3	154.99 лв.	464.97 лв.
19	Оригинален Xerox ТОНЕР 013R00621 – 3000p за Xerox WC PE220	брой	1	147.72 лв.	147.72 лв.
20	Оригинален Xerox ТОНЕР 6R01182 – 30000p за Xerox C128	брой	1	86.45 лв.	86.45 лв.
21	Оригинален Xerox ТОНЕР 106R00586 – 6000p за Xerox WC M15	брой	1	85.54 лв.	85.54 лв.
22	Оригинален Xerox ТОНЕР 6R1046 – 30000p за Xerox Copy Centre C35	брой	1	72.84 лв.	72.84 лв.
23	Оригинален Konica-minolta ТОНЕР TN-116 – 11000p за konica-minolta bizhub 185	брой	2	21.64 лв.	43.28 лв.

Обща стойност без ДДС:

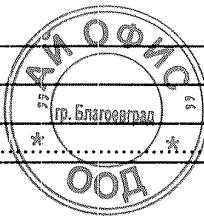
4 471.44 лв.

(словом) Четири хиляди четиристотин седемдесет и един лева и
четиридесет и четири стотинки без ДДС
(сумата по всички позиции в колона 5)

2. Предложените цени в тази ценова оферта са обвързвачи за нас за целия срок на изпълнение на договора и включват всички разходи за изпълнение на поръчката.



Дата	25.05.2017г.
Име и фамилия	Ангел Шопов
Подпись (и печат)*



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Angel Shopov".

A handwritten signature in black ink, appearing to read "He".

Two large, stylized handwritten signatures in black ink, appearing to read "Angel Shopov" and "He".

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
 в публично състезание с предмет: "Периодични доставки на канцеларски материали и
 консумативи за обслужване на дейностите в ЮЗУ "Неофит Рилски""
по обособена позиция № 5. Печатарски материали и консумативи

ОТ: „АЙ ОФИС“ ООД
 (наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме техническо предложение за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Периодични доставки на канцеларски материали и консумативи за обслужване на дейностите в ЮЗУ "Неофит Рилски"" по обособена позиция № 5. Печатарски материали и консумативи

1. С подаване на офертата, направените от нас предложения и пости ангажименти са валидни за срок от **150 (сто и петдесет) календарни дни /не по-малко от 150 (сто и петдесет) календарни дни/,** считано от краиния срок за получаване на оферти и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

2. Предложените от нас стоки са подробно описани в *Приложение А* и са в съответствие с изискванията на техническата спецификация на възложителя.

3. Декларираме, че предлаганите стоки отговарят на българските стандарти или еквивалентно и са с доказан произход.

4. Периодичните доставки на стоките ще се извършват след направени предварителни заявки от страна на Възложителя на посочените адреси.

5. Ще доставяме заявените количества и видове стоки в рамките на **3(три) календарни дни,** считано от момента на подаване на заявката. **В рамките на изискването на възложителя по техническа спецификация, задължително в календарни дни.*

6. В случай на появя на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация и съхранение) или друга неизправност, се задължаваме в рамките на 2 календарни дни след уведомяването от Възложителя да изпратим свой представител, за да установи рекламицията и да извърши замяната незабавно.

7. В случай на рекламация за количествени несъответствия и видими фабрични дефекти, констатирани с двустранно подписан протокол, ще извършим замяна в рамките на 2 (два) календарни дни.

8. Запознати сме, че посочените в техническата спецификация количества са прогнозни. Приемаме правото на възложителя да заявява съответните количествата съобразно нуждите си, в зависимост от конкретните нужди на възложителя с предварителни заявки.

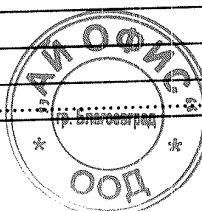
9. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

10. Декларирам, че съм съгласен с клаузите на приложения проект на договор.

Приложение № А – Техническо описание на стоките от предмета на поръчката, подлежащи на изпълнение.

Техническото предложение съдържа и:
 а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (само в приложимите случаи).

Дата	25.05.2017г.
Име и фамилия	Ангел Шопов
Подпись (и печат)



"АЙ ОФИС" ООД

(наименование на участника)

ТЕХНИЧЕСКО ОПИСАНИЕ

на стоките от предмета

на поръчката подлежащи на изпълнение

№	Оферта на Участника		
	Описание от възложителя (по техническа спецификация)	Описание от участника, вкл. марка и модел и/или производител	Съответствие на предложението с изискванията на възложителя
1	Картон – двустранно хромов гланц 70/100 – 200 гр.	BURGO Картон – двустранно хромов гланц 70/100 – 200 гр.	Съответствие
2	Картон – двустранно хромов гланц 70/100 – 250 гр.	BURGO Картон – двустранно хромов гланц 70/100 – 250 гр.	Съответствие
3	Картон – двустранно хромов гланц 70/100 – 280-300 гр.	BURGO Картон – двустранно хромов гланц 70/100 – 280-300 гр.	Съответствие
4	Картон – двустранно хромов гланц 64/90 – 115 гр.	BURGO Картон – двустранно хромов гланц 64/90 – 115 гр.	Съответствие
5	Картон – офсетов 70/100 – 150 гр.	MONDI Картон – офсетов 70/100 – 150 гр.	Съответствие
6	Картон – двустранно хром мат., 70/100 – 150 гр.	BURGO Картон – двустранно хром мат., 70/100 – 150 гр.	Съответствие
7	Картон – двустранно хром мат., 70/100 – 250 гр.	BURGO Картон – двустранно хром мат., 70/100 – 250 гр.	Съответствие
8	Картон – двустранно хром мат., 70/100 – 300 гр.	BURGO Картон – двустранно хром мат., 70/100 – 300 гр.	Съответствие
9	Картон – двустранно хром мат., 70/100 – 350 гр.	BURGO Картон – двустранно хром мат., 70/100 – 350 гр.	Съответствие
10	Хартия – офсет 60/84 – 60 гр.	MONDI Хартия – офсет 60/84 – 60 гр.	Съответствие
11	Хартия – офсет 70/100 – 60 гр.	MONDI Хартия – офсет 70/100 – 60 гр.	Съответствие
12	Хартия – офсет 60/84-70гр	MONDI Хартия – офсет 60/84-70гр	Съответствие
13	Хартия – офсет 70/100 – 70 гр.	MONDI Хартия – офсет 70/100 – 70 гр.	Съответствие
14	Хартия – офсет 60/84 – 80 гр.	MONDI Хартия – офсет 60/84 – 80 гр.	Съответствие
15	Хартия – офсет 70/100 – 80 гр.	MONDI Хартия – офсет 70/100 – 80 гр.	Съответствие
16	Хартия – офсет 60/84 – 90 гр.	MONDI Хартия – офсет 60/84 – 90 гр.	Съответствие

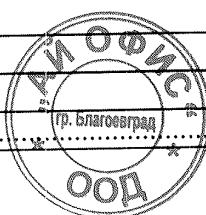


17	Хартия – офсет 70/100 – 90 гр.	MONDI Хартия – офсет 70/100 – 90 гр.	Съответствие
18	Хартия – офсет 60/84 – 100 гр.	MONDI Хартия – офсет 60/84 – 100 гр.	Съответствие
19	Хартия – офсет 70/100 – 100 гр.	MONDI Хартия – офсет 70/100 – 100 гр.	Съответствие
20	Вестникарска хартия 60/84 – 45 гр.	UPM Вестникарска хартия 60/84 – 45 гр.	Съответствие
21	Обемна хартия 70/100 – 53 гр.	STORA ENSO Обемна хартия 70/100 – 53 гр.	Съответствие
22	Етикетъчна хартия 70/100 – 80 гр.	UPM Етикетъчна хартия 70/100 – 80 гр.	Съответствие
23	Опаковъчен картон 70/100 – 230 гр.	UPM Опаковъчен картон 70/100 – 230 гр.	Съответствие
24	Опаковъчен картон 70/100 – 350 гр.	UPM Опаковъчен картон 70/100 – 350 гр.	Съответствие
25	Книговезно платно (винил)	ARIANE Книговезно платно (винил)	Съответствие
26	Плаки – 400/510/0,15	WIFAC PLATES Плаки – 400/510/0,15	Съответствие
27	Проявител за плаки – EP 7 N	EGGEN Проявител за плаки – EP 7 N	Съответствие
	Мастило бързо съхнешо, еквивалент на Michael Huber Munchen	Fast Martinez Ayala Мастило бързо съхнешо, еквивалент на Michael Huber Munchen	
28	- жълто	- жълто	Съответствие
29	- синьо	- синьо	Съответствие
30	- червено (magenta)	- червено (magenta)	Съответствие
31	- зелено	- зелено	Съответствие
32	- черно	- черно	Съответствие
33	Черно текстово мастило (offset)	Martinez Ayala Черно текстово мастило (offset)	Съответствие
34	Препарат за миене на валци Hidrowash	Hidrowash DS Препарат за миене на валци Hidrowash	Съответствие
35	Препарат за миене на плаки Alunet	Alunet Fuji Препарат за миене на плаки Alunet	Съответствие
36	Грес за смазване на машина HD 2	LITOL Л3 Грес за смазване на машина HD 2	Съответствие
37	Гумени платна, р. 42/52 см.	WIFAC Гумени платна, р. 42/52 см.	Съответствие
38	Чорапи Elastic Plusch, 35/45 мм, мярка 3	Elastic Plush Чорапи Elastic Plusch, 35/45 мм, мярка 3	Съответствие
39	Лепило книговезко Henkel	Henkel A 22 ED Лепило книговезко Henkel	Съответствие
40	Газ за осветление – бутилка/1л.	PASTELO Газ за осветление – бутилка/1л.	Съответствие
41	Коректор позитивен (gel) - 250 куб.см.	SCHWEGO Коректор позитивен (gel) - 250 куб.см.	Съответствие



42	Коректор позитивен (химикал)	KRUSE Коректор позитивен (химикал)	Съответствие
43	Сезал (канап) за балиране от полипропилен	O1S Сезал (канап) за балиране от полипропилен	Съответствие
44	Спрей (тонер) DENSITY за уплътняване (подсилване) на паус - 400 мл	KRUSE Спрей (тонер) DENSITY за уплътняване (подсилване) на паус - 400 мл	Съответствие
45	Монтажно фолио за плаки	POLICROM Монтажно фолио за плаки	Съответствие
46	Тел за шивачна машина – 0,80 мм (1 ролка – 3,290 кг.)	TELSAS Тел за шивачна машина – 0,80 мм (1 ролка – 3,290 кг.)	Съответствие
47	Талк за обиране влагата на хартия	DS 100 Талк за обиране влагата на хартия	Съответствие
48	Мукава 70/100 – р.2 мм	BB KOHLER Мукава 70/100 – р.2 мм	Съответствие
49	Резец за книговезен нож (ЗБР – 70), размер 90/1,5/14 см	O1S 70 Резец за книговезен нож (ЗБР – 70), размер 90/1,5/14 см	Съответствие
50	Гресърка за сгъвачна машина, (ZD.228-26-01-00)	Haidelberg Гресърка за сгъвачна машина, (ZD.228-26-01-00)	Съответствие
51	Паста за бързо съхнене Grafodrier extra	Grafodrier extra DS Паста за бързо съхнене Grafodrier extra	Съответствие
52	Пластмасови подложки за гилотинен нож, 71,9/2,4/2,4 см	O1S Пластмасови подложки за гилотинен нож, 71,9/2,4/2,4 см	Съответствие
53	Машинно масло M10D	LUBRICA M10D SAE30 Машинно масло M10D	Съответствие
54	Хидравлично масло	MХЛ Хидравлично масло	Съответствие
55	Принтагел/разредител на мастило/	SunChemical Принтагел/разредител на мастило/	Съответствие

Дата	25.05.2017г.
Име и фамилия	Ангел Шопов
Подпись (и печат)



М.Ш.

ЦЕНОВА ОФЕРТА

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
 "Периодични доставки на канцеларски материали и консумативи за обслужване на
 дейностите в ЮЗУ "Неофит Рилски""

по обособена позиция № 5. Печатарски материали и консумативи

ОТ:

"АЙ ОФИС" ООД

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения обект, Ви представяме нашата ценова оферта, както следва:

1. Изпълнението на обекта на процедурата ще извършим при следните цени:

№	Вид на продукта – описание на участника	Мярка	Прогнозно количество за 12 месеца	Цена за ед. количество в лева без ДДС	Обща стойност в лева без ДДС
1	BURGO Картон – двустранно хромов гланц 70/100 – 200 гр.	листа	600	0.15 лв.	90.00 лв.
2	BURGO Картон – двустранно хромов гланц 70/100 – 250 гр.	листа	600	0.20 лв.	120.00 лв.
3	BURGO Картон – двустранно хромов гланц 70/100 – 280-300 гр.	листа	600	0.25 лв.	150.00 лв.
4	BURGO Картон – двустранно хромов гланц 64/90 – 115 гр.	листа	6000	0.09 лв.	540.00 лв.
5	MONDI Картон – офсетов 70/100 – 150 гр.	листа	6000	0.11 лв.	660.00 лв.
6	BURGO Картон – двустранно хром мат., 70/100 – 150 гр.	листа	600	0.11 лв.	66.00 лв.
7	BURGO Картон – двустранно хром мат., 70/100 – 250 гр.	листа	600	0.21 лв.	126.00 лв.
8	BURGO Картон – двустранно хром мат., 70/100 – 300 гр.	листа	600	0.26 лв.	156.00 лв.
9	BURGO Картон – двустранно хром мат., 70/100 – 350 гр.	листа	600	0.27 лв.	162.00 лв.
10	MONDI Хартия – офсет 60/84 – 60 гр.	листа	5000	0.15 лв.	750.00 лв.
11	MONDI Хартия – офсет 70/100 – 60 гр.	листа	5000	0.16 лв.	800.00 лв.
12	MONDI Хартия – офсет 60/84-70гр	листа	15000	0.17 лв.	2 550.00 лв.



13	MONDI Хартия – офсет 70/100 – 70 гр.	листа	15000	0.18 лв.	2 700.00 лв.
14	MONDI Хартия – офсет 60/84 – 80 гр.	листа	15000	0.19 лв.	2 850.00 лв.
15	MONDI Хартия – офсет 70/100 – 80 гр.	листа	15000	0.21 лв.	3 150.00 лв.
16	MONDI Хартия – офсет 60/84 – 90 гр.	листа	12000	0.19 лв.	2 280.00 лв.
17	MONDI Хартия – офсет 70/100 – 90 гр.	листа	12000	0.23 лв.	2 760.00 лв.
18	MONDI Хартия – офсет 60/84 – 100 гр.	листа	5000	0.23 лв.	1 150.00 лв.
19	MONDI Хартия – офсет 70/100 – 100 гр.	листа	5000	0.27 лв.	1 350.00 лв.
20	UPM Вестникарска хартия 60/84 – 45 гр.	листа	1200	0.07 лв.	84.00 лв.
21	STORA ENSO Обемна хартия 70/100 – 53 гр.	листа	1200	0.15 лв.	180.00 лв.
22	UPM Етикетъчна хартия 70/100 – 80 гр.	листа	1000	0.18 лв.	180.00 лв.
23	UPM Опаковъчен картон 70/100 – 230 гр.	листа	1200	0.22 лв.	264.00 лв.
24	UPM Опаковъчен картон 70/100 – 350 гр.	листа	1200	0.33 лв.	396.00 лв.
25	ARIANE Книговезно платно (винил)	кв.м.	600	2.17 лв.	1 302.00 лв.
26	WIFAC PLATES Плаки – 400/510/0,15	броя	4000	3.02 лв.	12 080.00 лв.
27	EGGEN Проявител за плаки – EP 7 N	литра	600	0.80 лв.	480.00 лв.
	Fast Martinez Ayala Мастило бързо съхнешо, еквивалент на Michael Huber Munchen				
28	- жълто	кг	30	6.33 лв.	189.90 лв.
29	- синьо	кг	30	6.33 лв.	189.90 лв.
30	- червено (magenta)	кг	30	6.33 лв.	189.90 лв.
31	- зелено	кг	30	9.93 лв.	297.90 лв.
32	- черно	кг	30	6.33 лв.	189.90 лв.
33	Martinez Ayala Черно текстово мастило (offset)	кг	100	8.33 лв.	833.00 лв.
34	Hidrowash DS Препарат за миене на валци Hidrowash	литра	840	0.85 лв.	714.00 лв.
35	Alunet Fuji Препарат за миене на плаки Alunet	литра	840	2.23 лв.	1 873.20 лв.
36	LITOL Л3 Грес за смазване на машина HD 2	кг	48	7.00 лв.	336.00 лв.
37	WIFAC Гумени платна, р. 42/52 см.	броя	2400	1.32 лв.	3 168.00 лв.
38	Elastic Plush Чорапи Elastic Plusch, 35/45 мм, мярка 3	метра	2400	1.19 лв.	2 856.00 лв.



39	Henkel A 22 ED Лепило книgovезко Henkel	кг	900	1.08 лв.	972.00 лв.
40	PASTELO Газ за осветление – бутилка/1л.	бр.	72	4.17 лв.	300.24 лв.
41	SCHWEGO Коректор позитивен (гел) - 250 куб.см.	опаковки	120	3.18 лв.	381.60 лв.
42	KRUSE Коректор позитивен (химикал)	броя	120	2.95 лв.	354.00 лв.
43	OIS Сезал (канап) за балиране от полипропилен	метри	2400	0.05 лв.	120.00 лв.
44	KRUSE Спрей (тонер) DENSITY)за упътняване (подсилване) на паус - 400 мл	броя	144	3.23 лв.	465.12 лв.
45	POLICROM Монтажно фолио за плаки	кв.м.	240	1.15 лв.	276.00 лв.
46	TELSAS Тел за шивачна машина – 0,80 мм (1 ролка – 3,290 кг.)	бр.	60	8.06 лв.	483.60 лв.
47	DS 100 Талк за обиране влагата на хартия	кг	60	4.45 лв.	267.00 лв.
48	BB KOHLER Мукава 70/100 – р.2 мм	листа	1200	0.60 лв.	720.00 лв.
49	OIS 70 Резец за книgovезен нож (ЗБР – 70), размер 90/1,5/14 см	броя	2	70.00 лв.	140.00 лв.
50	Haidelberg Гресърка за сгъвачна машина, (ZD.228-26-01-00)	броя	120	14.00 лв.	1 680.00 лв.
51	Grafodrier extra DS Паста за бързо съхнене Grafodrier extra	кг	144	5.90 лв.	849.60 лв.
52	OIS Пластмасови подложки за гилотинен нож, 71,9/2,4/2,4 см	броя	36	5.75 лв.	207.00 лв.
53	LUBRICA M10D SAE30 Машинно масло M10D	литра	120	2.59 лв.	310.80 лв.
54	МХЛ Хидравлично масло	литра	120	2.41 лв.	289.20 лв.
55	SunChemical Принтагел/разредител на мастило/	кг	24	26.67 лв.	640.08 лв.

Обща стойност без ДДС:

56 669.94 лв.

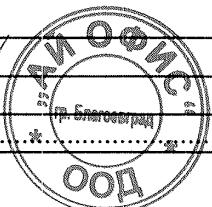
(словом) Петдесет и шест хиляди шестстотин шестдесет и девет лева и деветдесет и

четири стотинки без ДДС

(сумата по всички позиции в колона 5)

2. Предложените цени в тази ценова оферта са обвързващи за нас за целия срок на изпълнение на договора и включват всички разходи за изпълнение на поръчката.

Дата	25.05.2017г.
Име и фамилия	Ангел Шопов
Подпись (и печат)





НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ СОФИЯ, офис БЛАГОЕВГРАД
БУЛСТАТ 1310631880221

Изх.№ 010201700229837/24.07.2017г.

УДОСТОВЕРЕНИЕ

за наличието или липсата на задължения

Настоящето се издава на основание чл.87, ал.6 от ДОПК, в уверение на това, че:
Ай ОФИС /ООД/

(име/наименование на задълженото лице)

ЕГН/ЛНЧ/ Служебен № от регистъра на НАП

ЕИК по БУЛСТАТ/ЕИК по ЗТР 202065785

Адрес за

кореспонденция

Адрес по чл.8 от

ДОПК

обл.Благоевград , общ.Благоевград гр.БЛАГОЕВГРАД, ул.
ПЕРЕ ТОШЕВ №15,

Представлявано от

ЙОРДАН ЯНЕВ НИКОЛОВ

(трите имена на представляващия/пълномощника)

В качеството му на

Представляващ субекта

(должност на представляващия)

ЕГН / ЛНЧ / Служебен № от регистъра на НАП

Съгласно чл. 2 ЗЗЛД

(в случай на упълномощаване - № и дата на пълномощието)

Няма задължения.

Настоящото се издава по искане вх.№ 010161700743127/24.07.2017 г.,
за да послужи пред ЮЗУ "НЕОФИТ РИЛСКИ"

Удостоверилието се издава по данни на ТД СОФИЯ, офис БЛАГОЕВГРАД, актуални
към 24.07.2017 год.

ОРГАН ПО
ПРИХОДИТЕ: **ВЕРГИНИЯ ПЕЦЕВА**
(име, подпись, печат)



ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД

Изх. N: УД001809/25.07.2017

УДОСТОВЕРЕНИЕ за наличие или липса на задължения по Закона за местни данъци и такси

Настоящото се издава на основание чл.87, ал.6 от ДОПК и чл.162 ал.2 от ДОПК,
в уверение на това, че:

АЙ ОФИС ООД

ЕГН/ЛНЧ/ЕИК по БУЛСТАТ 202065785

Адрес за кореспонденция:

гр. БЛАГОЕВГРАД, общ.БЛАГОЕВГРАД, ул. ПЕРЕ ТОШЕВ, №15

Представлявано от

В качеството му на

ЕГН/ЛНЧ/ЕИК по БУЛСТАТ

Номер пълномощно:

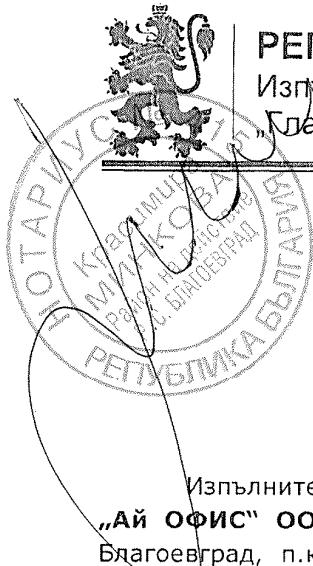
Няма непогасени задължения по ЗМДТ.

Настоящото се издава по повод подадено искане вх. N: УД001809/24.07.2017
за да послужи пред КЪДЕТО Е НЕОБХОДИМО

Удостоверието се издава по данни на Офиса Благоевград
актуални към 25.07.2017

Орган по приходите
/Стефка Розенова Качимерска/





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



УДОСТОВЕРЕНИЕ
ПО ЧЛ. 58, АЛ. 1, Т. 3 ОТ ЗОП

София, 20.02.2017 г.
ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА
ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА
170 81749
20. 02. 2017 г.

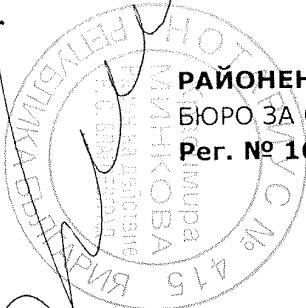
Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ удостоверява, че
„АЙ ОФИС“ ООД, ЕИК: 202065785, със седалище и адрес на управление: гр.
Благоевград, п.код 2700, ул. „Пере Тошев“ 15, представлявано от Ангел Илиев
Шопов, управител, Йордан Янев Николов, управител, за периода по чл. 57, ал. 3, т.
2 от ЗОП

не се установи

да има влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, с което
заявителят е санкциониран за нарушение на разпоредбите на чл. 118, чл. 128, чл.
245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда, при изпълнение на договор за обществена
поръчка.

ГЕОРГИ МИЛЧИН
Главен секретар на
ИА „Главна инспекция по труда“





РАЙОНЕН СЪД БЛАГОЕВГРАД
БЮРО ЗА СЪДИМОСТ
Рег. № 1680

ВАЖИ ЗА СРОК
ОТ ШЕСТ
МЕСЕЦА!

Дата на издаване: 24.02.2017 г.

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА СЪДИМОСТ

РАЙОНЕН СЪД БЛАГОЕВГРАД

УДОСТОВЕРЯВА, ЧЕ ОТ СПРАВКАТА, НАПРАВЕНА В БЮРОТО ЗА СЪДИМОСТ
ПРИ РАЙОНЕН СЪД БЛАГОЕВГРАД,
СЕ УСТАНОВИ, ЧЕ ЛИЦЕТО:

ЙОРДАН ЯНЕВ НИКОЛОВ

ЕГН/ЛНЧ: Съгласно чл. 2 ЗЗЛД
РОДЕН(А): [REDACTED]

ГРАЖДАНСТВО:
НАСТОЯЩ АДРЕС:

МАЙКА:
БАЩА:

НЕ Е ОСЪЖДАНО

НАСТОЯЩОТО ВАЖИ ЗА: УЧАСТИЕ В ТЪРГОВЕ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРИ

СЪДЕБЕН СЕКРЕТАР:.....

/Надежда Таушанска/

РАЙОНЕН СЪД БЛАГОЕВГРАД
БЮРО ЗА СЪДИМОСТ
Reg. № 1681

ВАЖИ ЗА СРОК
ОТ ШЕСТ
МЕСЕЦА!

Дата на издаване: **24.02.2017 г.**

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА СЪДИМОСТ

РАЙОНЕН СЪД БЛАГОЕВГРАД

УДОСТОВЕРЯВА, ЧЕ ОТ СПРАВКАТА, НАПРАВЕНА В БЮРОТО ЗА СЪДИМОСТ
ПРИ **РАЙОНЕН СЪД БЛАГОЕВГРАД**,
СЕ УСТАНОВИ, ЧЕ ЛИЦЕТО:

АНГЕЛ ИЛИЕВ ШОПОВ

ЕГН/ЛНЧ: Съгласно чл. 2 ЗЗЛД

РОДЕН(А):

ГРАЖДАНСТВО:

НАСТОЯЩ АДРЕС:

МАЙКА:

БАЩА:

НЕ Е ОСЪЖДАНО

НАСТОЯЩОТО ВАЖИ ЗА: УЧАСТИЕ В ТЪРГОВЕ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРИ

СЪДЕБЕН СЕКРЕТАР:.....

/Инадежда Таушанска/

До ОБЩИНСКА БАНКА

ФЦ Благоевград

БЛАГОЕВГРАД, УЛ.
Т.АЛЕКСАНДРО

Банка

Финансов център

Адрес

Обработена

2172401 / 31.07.2017

BORD00354226

31.07.2017

Статус на заявката

Номер на web заявка / дата

Уникален регистрационен

номер

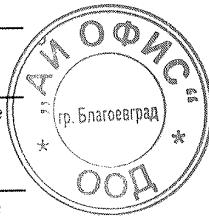
Дата на представяне

ЙОРДАН ЯНЕВ НИКОЛОВ (31.07.2017 11:37:42)

354226 / 31.07.2017

Подпись на наредителя/вносителя

Бордер / Дата на изпълнение



Платете на - име на получателя ЮГОЗАПАДЕН УНИВЕРСИТЕТ "Н.РИЛСКИ"		Чуждестранно лице по смисъла на Валутния закон
IBAN на получателя BG53SOMB91303360613000		BIC на банката на получателя SOMBBGSF
При банка - име на банката на получателя ОБЩИНСКА БАНКА		Вид плащане ***
ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ / ВНОСНА БЕЛЕЖКА за плащане от / към бюджета		Вид валута BGN
		Сума 1 222.83
Сума с думи хиляда двеста двадесет и два лева и 83 стотинки		
Основание за плащане		
Гаранция за изпълнение по договор		
Още пояснения		
за дост.на материали по ОП 5 и 7		
Вид док.*	номер на документа, по който се плаща 9 Решение Р-18	Дата (ддммгггг) на документа 04.07.2017
Период, за който се плаща - От дата (ддммгггг) 202065785		Период, за който се плаща - До дата (ддммгггг)
Задължено лице -наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице АЙ ОФИС ООД		
Код на задълженото лице (БУЛСТАТ/ЕИК) 202065785	ЕГН на задълженото лице	ЛНЧ на задълженото лице
Наредител/Вносител - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице АЙ ОФИС ООД		
IBAN на наредителя		BIC на банката на наредителя
Съгласно чл. 2 ЗЗЛД		
Платежна система Бисера		Дата на изпълнение 31.07.2017
Такси ** 002	Сума такси 0,40	Банков Служител WEB
Период на валидност - от 31.07.2017		Период на валидност - до 01.08.2017

*Вид документ: 1 - декларация; 2 - ревизионен акт; 3 - наказ. постановление принуд. събиране. 4 - авансова вноска. 5 - парт.номер на имота 6 - постановление за 9 - други

**Такси: 1 - за сметка на вносителя; 2 - споделени (стандарт за местни преводи); 3 - за сметка на получателя

***Вид плащане - попълва се за сметки на администратори на приходи и на Централния бюджет

Декларирам, че съм получил информацията, свързана с изпълнение на платежната операция, съгласно изискванията на Закона за платежните услуги и платежните системи.

